

2026年
韶关市曲江市场监督管理局部门预算

目 录

第一部分 韶关市曲江区市场监督管理局概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2026年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 韶关市曲江区市场监督管理局概况

一、主要职责

(一) 韶关市曲江区市场监督管理局主要职责：一是负责市场综合监督管理和知识产权管理。拟订有关规范性文件，组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略及有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。二是负责市场主体统一登记注册。组织指导实施全区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。三是负责市场监管和知识产权综合执法工作。加强全区市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处违法案件。规范市场监管和知识产权行政执法行为。负责商务执法和粮食流通环节执法。四是负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利等知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。负责全区市场监管相关安全生产工作。查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导区消费者委员会开展消费维权工作。配合开展反垄断相关工作。五是负责统一管理标准化工作。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。六是负责促进知识产权运用和保护。负责协调知识产权创造、运用、保护和管理体系建设。指导企业知识产权工作，落实优惠政策。负

责商标使用的管理、商标专有权保护及原产地地理标志管理工作。指导企业专利工作，负责专利市场监督管理及行政执法。七是负责宏观质量管理。拟订并实施全区质量发展的制度措施。统筹全区质量基础设施建设及应用，会同有关部门组织实施工程设备质量监理制度，组织质量事故调查，依法实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。八是负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。按权限实施工业产品、食品相关产品生产许可管理。九是负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全区食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导食品安全事件应急处置和调查处理工作。执行食品安全重大信息直报制度。承担区食品安全委员会日常工作。十是负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，建立健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置和风险预警、风险交流工作。十一是负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。依法承担特种设备安全事故调查工作。十二是负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品计量和市场计量行为。十三是负责统一管理认证认可与检验检测工作。拟订并实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施。指导协调全区认证认可与检验检测行业发展。依法监督管理认证认可与检验检测工作。十四是负责药品、医疗器械、

化妆品经营和使用环节的监督管理工作。组织实施药品、医疗器械质量管理规范，化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查。配合实施国家基本药物制度。十五是负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。十六是完成区委、区政府和市市场监督管理局交办的其他任务。

（二）下属单位韶关市曲江消费者服务中心主要职责：一是宣传国家、省、市有关消费、消费者权益保护的法律法规及政策。二是向消费者提供消费信息和咨询服务。三是参与商品和服务的监督、检查。四是依法受理消费者的投诉，对投诉事项进行调查、调解，协助做好举报事项的核查处理工作。五是就有关消费者合法权益的问题，向有关行政部门反映查询，提出建议；对损害消费者合法权益的行为，支持受损害的消费者提起诉讼。六是组织开展对商品和服务质量、价格、售后服务及消费者意见的调查。七是开展消费教育，引导消费者科学、合理消费，引导经营者采取必要措施保护消费者权益。八是完成区市场监管局交办的其他工作任务。

二、部门机构设置

韶关市曲江市场监督管理局下设内设机构15个，具体包括：办公室、法规股、协调与应急股、行政许可与登记注册股、市场规范管理与价格监管股（反不正当竞争股）、知识产权管理与广告监管股、产品质量安全监管和标准化计量股、食品生产安

全监督管理股、食品流通安全监督管理股、食品安全监督管理股、特种设备安全监察股、药械和化妆品监督管理股、执法一股、执法二股、人事股；下属单位1个，具体包括：韶关市曲江区消费者服务中心。

三、部门预算构成

本部门预算为汇总预算，包括：韶关市曲江区市场监督管理局本级预算，以及纳入编制范围未独立核算的下属单位预算。下属单位具体包括：韶关市曲江区消费者服务中心。

第二部分 2026年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：韶关市曲江区市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	1,542.94	一、一般公共服务支出	1,006.76
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	411.52
		九、卫生健康支出	41.26
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	83.40
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	1,542.94	本年支出合计	1,542.94
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	1,542.94	支出总计	1,542.94

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入总体情况表

单位名称：韶关市曲江区市场监督管理局

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	1,542.94	1,542.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
韶关市曲江区市场监督管理局	1,542.94	1,542.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

本年支出总体情况表

单位名称：韶关市曲江区市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	1,542.94	1,488.98	53.96	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,006.76	952.80	53.96	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	1,003.76	952.80	50.96	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	892.20	892.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	经营主体管理	9.30	0.00	9.30	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	28.90	0.00	28.90	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	48.67	48.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	17.69	11.93	5.76	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	411.52	411.52	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	411.52	411.52	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	255.30	255.30	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	104.15	104.15	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	52.07	52.07	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	41.26	41.26	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	41.26	41.26	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	39.20	39.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	2.05	2.05	0.00	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
221	住房保障支出	83.40	83.40	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	83.40	83.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	83.40	83.40	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：韶关市曲江区市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	1,542.94	一、一般公共服务支出	1,006.76
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	411.52
		九、卫生健康支出	41.26
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	83.40
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	1,542.94	本年支出合计	1,542.94

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	1,542.94	支出总计	1,542.94

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：韶关市曲江区市场监督管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	1,542.94	1,488.98	53.96
[201]一般公共服务支出	1,006.76	952.80	53.96
[20114]知识产权事务	3.00	0.00	3.00
[2011499]其他知识产权事务支出	3.00	0.00	3.00
[20138]市场监督管理事务	1,003.76	952.80	50.96
[2013801]行政运行	892.20	892.20	0.00
[2013804]经营主体管理	9.30	0.00	9.30
[2013805]市场秩序执法	5.00	0.00	5.00
[2013812]药品事务	1.00	0.00	1.00
[2013815]质量安全监管	1.00	0.00	1.00
[2013816]食品安全监管	28.90	0.00	28.90
[2013850]事业运行	48.67	48.67	0.00
[2013899]其他市场监督管理事务	17.69	11.93	5.76
[208]社会保障和就业支出	411.52	411.52	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	411.52	411.52	0.00
[2080501]行政单位离退休	255.30	255.30	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	104.15	104.15	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	52.07	52.07	0.00
[210]卫生健康支出	41.26	41.26	0.00
[21011]行政事业单位医疗	41.26	41.26	0.00
[2101101]行政单位医疗	39.20	39.20	0.00
[2101102]事业单位医疗	2.05	2.05	0.00
[221]住房保障支出	83.40	83.40	0.00
[22102]住房改革支出	83.40	83.40	0.00

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[2210201]住房公积金	83.40	83.40	0.00

注：无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：韶关市曲江区市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	1,488.98
[301]工资福利支出	1,113.76
[30101]基本工资	269.81
[30102]津贴补贴	382.66
[30103]奖金	174.08
[30107]绩效工资	18.31
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	104.15
[30109]职业年金缴费	52.07
[30110]职工基本医疗保险缴费	28.56
[30112]其他社会保障缴费	0.70
[30113]住房公积金	83.40
[302]商品和服务支出	92.42
[30201]办公费	6.80
[30202]印刷费	2.00
[30205]水费	4.50
[30206]电费	6.00
[30207]邮电费	5.80
[30211]差旅费	1.00
[30213]维修（护）费	2.00
[30215]会议费	0.50
[30216]培训费	1.00
[30217]公务接待费	1.42
[30226]劳务费	13.64
[30227]委托业务费	2.00
[30228]工会经费	13.00

部门预算支出经济科目	预算
[30231]公务用车运行维护费	10.00
[30239]其他交通费用	20.70
[30299]其他商品和服务支出	2.06
[303]对个人和家庭的补助	271.23
[30302]退休费	255.30
[30305]生活补助	3.93
[30307]医疗费补助	12.00
[310]资本性支出	11.58
[31002]办公设备购置	2.00
[31013]公务用车购置	9.58

注：无。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：韶关市曲江区市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	53.96
[302]商品和服务支出	53.96
[30201]办公费	13.80
[30214]租赁费	5.76
[30227]委托业务费	34.40

注：无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：韶关市曲江区市场监督管理局

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	104.00	104.00	0.00	0.00
“三公”经费	21.00	21.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	19.58	19.58	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	9.58	9.58	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	10.00	10.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	1.42	1.42	0.00	0.00

注：无。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：韶关市曲江区市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：韶关市曲江区市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算基本支出预算表

单位名称：韶关市曲江区市场监督管理局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款			财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算		
合计	1,488.98	1,488.98	1,488.98	0.00	0.00	0.00
韶关市曲江区市场监督管理局	1,488.98	1,488.98	1,488.98	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	1,113.76	1,113.76	1,113.76	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	92.42	92.42	92.42	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	271.23	271.23	271.23	0.00	0.00	0.00
其他资本性等支出	11.58	11.58	11.58	0.00	0.00	0.00

注：无。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：韶关市曲江区市场监督管理局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	53.96	53.96	53.96	0.00	0.00	0.00	0.00	
韶关市曲江区市场监督管理局	53.96	53.96	53.96	0.00	0.00	0.00	0.00	
农贸市场食用农产品快速检测经费	8.40	8.40	8.40	0.00	0.00	0.00	0.00	实现辖区内18个农贸市场食用农产品全覆盖快检工作，完成县（市、区）政府年度食安考核任务，确保“菜篮子”安全。
食品安全抽检经费	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	根据市级要求结合辖区实际制定食品安全抽检计划，紧盯粮食加工品、食用油、肉制品、乳制品、饮料以及食用农产品等大宗民生食品；紧盯重大节日以及节令等关键时期；紧盯辖区食用农产品集中交易市场、商场、超市、学校幼儿园食堂以及集中配餐公司等重点场所开展抽检。对于抽检不合格的食品，协同属地镇街依法开展不合格食品核查处置工作。
企业开办全流程“马上办零成本”经费	6.00	6.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	承担本年度新开办企业刻章费用，优化我区企业开办服务，压缩企业开办时间，实现营业执照与首套印章一站式免费办理。
质量强区战略工作经费	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	一是加强产品质量安全知识宣传教育，增强社会公众的质量意识，营造人人关注质量的良好氛围；二是加大监管人员的业务培训，提升监管人员业务水平；三是提升企业质量意识，传播企业质量文化，推广科学质量管理模式方法，推动企业加强全面质量管理。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
“双打”工作经费	1.50	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	一是开展重点领域治理，二是开展进出口寄递环节治理，三是强化重点产品治理，四是强化知识产权保护、打击不正当竞争行为，五是强化行刑衔接、加大刑事打击力度，六是完善侵权假冒信用信息公示运用，七是提高经营主体法制意识、落实主体责任，八是营造社会共治氛围。
国家知识产权强县建设经费	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	围绕知识产权强区建设目标，立足推动“百千万工程”建设，加强知识产权普法宣传，提高知识产权保护意识，强化知识产权专业人才培养，面向科技创新型企业、高校、科研机构以及党政领导干部和市场监管系统执法人员等积极开展知识产权实务培训活动，进一步提升相关人员知识产权保护工作能力和水平；开展地理标志产品培育、地理标志保护宣传、培训及品牌推广运用等工作，积极创建国家地理标志产品保护示范区。
食品安全综合监管经费	0.50	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	落实食品安全监管工作，保障食品安全培训、宣传、应急和舆情处置等重点工作顺利开展，推动我区食品安全水平整体提升。
商事登记（订制营业执照和文书档案）经费	3.30	3.30	3.30	0.00	0.00	0.00	0.00	为我区全面推行商事制度改革，提升企业注册便利化、规范化、信息化水平，优化营商环境。
防范和处置非法集资工作经费	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	加强非法集资监测预警，强化执法人员队伍建设，加大《防范和处置非法集资条例》普法和防非宣传力度，不断增强人民群众对非法集资的防范意识和能力。
打击传销工作经费	0.50	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	贯彻落实省、市局及区委政法委关于做好打传规直相关工作及区创建“无传销”城市工作要求，开展打传规直宣教活动，提高群众防范意识；开展打击传销线索排查执法工作，调查核实并支付举报奖励。
药品安全监管工作经费	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	通过对“两品一械”相关法律法规的普法和宣传，向公众普及药品安全知识，提高公众安全用药、合理用药的意识和水平，提升药品安全风险防控能力，保障人民群众的用药、用械安全。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
市场监管系统业务专网线路租用费	5.76	5.76	5.76	0.00	0.00	0.00	0.00	由地方财政负担县（市、区）局到各镇（街）基层所（队）的网络线路租用费用，保障市场监管系统业务专网正常使用。

注：无。

第三部分 2026年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算1,542.94万元，比上年减少15.34万元，下降1%，主要原因是农贸市场食用农产品快速检测经费等项目支出减少；支出预算1,542.94万元，比上年减少15.34万元，下降1%，主要原因是农贸市场食用农产品快速检测经费等项目支出减少。

二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费21万元，比上年减少3.4万元，下降13.9%，主要原因是厉行节约，严格控制公务用车购置、维修等支出。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费19.58万元（公务用车购置费9.58万元，比上年减少3.4万元；公务用车运行维护费10万元，比上年增加0万元。）比上年减少3.4万元，下降14.8%，主要原因是厉行节约，加强预算和审批，压缩公务用车购置费用；公务接待费1.42万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料

费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排104万元，比上年增加14.33万元，增长16%，主要原因是因事权改革，人员增加，工作业务调整，办公运维、设备更新等费用增加。

四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排10万元，其中：货物类采购预算7万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算3万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2026年2月24日，本部门固定资产金额722.71万元，分布构成情况为：房屋2,679.04平方米，车辆9辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产11.58万元，主要是购置公务用车、更新办公设备等。

六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费36.4万元，比上年减少79万元，下降68.5%，主要原因是食用农产品委托检验、食品安全抽检委托检测等项目经费大幅减少。

七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
无	0	无

注：本年度无重点项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。