

附件 6

# 曲江区绩效自评报告

(2023 年度)

评价类型： 项目实施过程评价 ☒

项目完成结果评价 ☐

项目名称： 不动产新增档案整理入库

项目单位：（公章）



填报人姓名：郭平英

联系电话：0751-6691960

填报日期：2024 年 4 月 12 日

## 曲江区 2023 年度绩效自评报告

### 一、项目基本情况及自评结论

(一) 该笔专项资金主要用于完成不动产各类新增纸质档案的拆卷、著录、文件平整及拓裱、打码、档案袋封面填写、档案实体装订等标准化整理以及不动产等纸质档案的扫描、图像处理、图像质检、图像存储备份、数据挂接等数字化加工工作，满足不动产登记信息管理基础平台运行要求。

(二) 项目自评等级优秀。

### 二、绩效表现

1. 专项资金支出情况：严格落实项目法人责任制，资金管理上，严格按照国家有关制度和财政专项资金的有关规定，实行国库集中支付，专款专用，全部用于不动产各类新增纸质档案的整理入库工作。

2. 专项资金完成绩效目标情况：进一步完成档案数据与不动产登记空间数据与业务数据的关联，实现不动产登记空间数据、业务数据以及档案数据的在省不动产平台中的互联互通。

3. 专项资金分用途使用绩效：满足不动产日常工作需求，实现不动产登记办公电子化及高效化，为不动产登记数据整合提供良好的数据基础，同时也为不动产登记信息管理基础平台运行提供数据支撑。

(二) 存在问题。

虽然上级配套资金落实了一部分，但不动产新增档案数量较

大，不能完全支付新增档案整理入库项目资金，资金缺口较大。

### 三、整改措施

建议上级部门提高资金预算比例，解决资金缺口问题，从而进一步保障完成每年不动产新增档案整理入库工作。

